



ACADEMIA ROMÂNĂ
Filiala Cluj-Napoca

Adresă: Str. Republicii nr. 9, cod poștal 400015, Cluj-Napoca
Tel.: 0264.592.363
Fax: 0371.607.128
E-mail: secretariat@academia-cj.ro
Web: <http://acad-cluj.ro>

Nr. înreg. 3081 / 09.09.2024

A N U N Ţ

Academia Română Filiala Cluj-Napoca cu sediul în str. Republicii nr.9, scoate la concurs un post de **Bibliotecar IA, normă întreagă, perioadă nedeterminată**, în cadrul Institutului de Lingvistică şi Istorie Literară „Sextil Puşcariu” al Academiei Române Filiala Cluj-Napoca

Condiţiile necesare ocupării unui post de natură contractuală

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art.5 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336 din 28 octombrie 2022, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice necesare pentru ocuparea postului:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul Biblioteconomie/Arhivistică/Ştiinţe ale informării şi documentării.
- vechime în muncă minim 7 ani
- cunoaşterea limbii române, scris şi vorbit;
- cunoaşterea unei limbi de circulaţie internaţională - nivel avansat ;
- cunoştinţe de operare calculator (Windows, Microsoft Word, Excel, Power Point);
- capacitate foarte bună de analiză, atitudine pozitivă şi deschisă spre rezolvarea problemelor

Dosarele de concurs se vor depune la Secretariatul Filialei Cluj-Napoca a Academiei Române din str. Republicii nr.9, Cluj-Napoca până la data de **23.09.2024, ora 15:00**, când expiră termenul limită de depunere a dosarelor şi vor conţine în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Cerere înscriere la concurs adresată Preşedintelui Filialei Cluj-Napoca a Academiei Române (documentul se descarcă de pe www.acad-cj.ro/Interes Public/Documente utile/RU_2);
2. Curriculum Vitae în format european, semnat şi datat pe fiecare pagină;
3. Originalul şi copia documentelor care atestă nivelul studiilor şi efectuarea altor specializări/perfecţionări;
4. Originalul şi copia actului de identitate;
5. Originalul şi copia certificatului de naştere şi căsătorie;
6. Originalul şi copia carnetului de muncă şi/sau adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie sau în

specialitatea studiilor;

7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Aceasta conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul stabilit de Ministerul Sănătății;

8. Raportul salariatului din REVISAL;

9. Cazier judiciar, în original, eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, cu obligația completării dosarului de concurs cu originalul, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

10. Declarație olografă privind conformitatea cu originalul a documentelor din dosarul de înscriere Române (documentul se descarcă de pe www.acad-cj.ro/Interes Public/Documente utile/RU_3 și se va transcrie olograf);

11. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (documentul se descarcă de pe www.acad-cj.ro/Interes Public/Documente utile/RU_11).

**Documentele depuse în copie vor fi asumate de către candidat cu mențiunea "conform cu originalul".*

**Candidatul declarat admis are obligația prezentării documentelor în original la Compartimentul Resurse Umane-Salarizare, pentru conformare, înainte de încheierea contractului individual de muncă.*

Concursul se va desfășura la sediul Institutului de Lingvistică și Istorie Literară „Sextil Puscariu” al Academiei Române Filiala Cluj-Napoca, str. Emil Racoviță, nr. 21 conform următorului calendar:

Nr. crt	Denumirea activității	Data limită	Ora
1.	Înscrierea la concurs 10.09.2024-23.09.2024	23.09.2024	10:00-15:00
2.	Verificarea îndeplinirii condițiilor minime de studii și experiență profesională și a celor specifice, pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării, prin analiza dosarului de înscriere.	24.09.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Afișarea rezultatelor verificării dosarelor de înscriere	24.09.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Depunerea contestațiilor	25.09.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Soluționarea contestațiilor	26.09.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Afișarea soluționării contestațiilor	26.09.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
3.	Desfășurarea probei scrise	30.09.2024	11:00
	● Afișarea rezultatelor probei scrise	01.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Depunerea contestațiilor	02.10.2024	<i>În intervalul</i> 10:00-15:00
	● Soluționarea contestațiilor	03.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Afișarea soluționării contestațiilor	03.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
3.	Desfășurarea probei interviu	07.10.2024	ora:11:00

3.	Desfășurarea probei interviu	07.10.2024	ora:11:00
	● Afișarea rezultatelor	08.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Depunerea contestațiilor	09.10.2024	<i>În intervalul</i> 10:00-15:00
	● Soluționarea contestațiilor	10.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
	● Afișarea soluționării contestațiilor	10.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00
4.	Afișarea rezultatelor finale	11.10.2024	<i>În intervalul</i> 08:00-16:00

Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin punctaj până la maxim 100 de puncte; nota probei reprezintă media aritmetică a acestora. Sunt declarați admiși candidații ce au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă.

Punctajul final, pentru candidații care au fost declarați *admis* la toate probele, se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau la proba practică și interviu, după caz.

Candidatul care a realizat punctajul final cel mai mare este declarat admis pentru ocuparea postului vacant.

Toate informațiile sunt afișate la sediul și pe site-ul Academiei Române Filiala Cluj-Napoca www.acad-cluj.ro.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane-Salarizare, telefon 0264-592363.

Acad. Pamfil Doru
Președintele Filialei Cluj-Napoca,



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea prin concurs a postului de Bibliotecar IA (S) la

Institutul de Lingvistică și Istorie Literară „Sextil Pușcariu” al Academiei Române, Filiala Cluj-Napoca

TEMATICĂ:

Definiția bibliotecii. Sistemul național de biblioteci

Organizarea și gestiunea bibliotecii

Evidența publicațiilor. Documente de evidență. Reguli de completare

Catalogarea publicațiilor în sistem tradițional și informatizat

Realizarea fișelor bibliografice

Eliminarea din gestiune a publicațiilor

Drepturile și obligațiile utilizatorilor de materiale documentare

Rolul bibliotecii de specialitate într-un institut de cercetare cu profil filologic

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea bibliotecilor 334/2002 republicată cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea 277/2006 privind aprobarea OG 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor 334/2002.
3. Ordinul 2062/2000 al Ministerului Culturii pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice.
4. Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române.
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului de Lingvistică și Istorie Literară “Sextil Pușcariu” nr. 241/31.10.2023 (<https://www.inst-puscariu.ro/ROF.html>)
6. Săluc Horvat, *Introducere în biblioteconomie*, București, Grafoart, 1996.
7. Mihai Regneală (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. II (Partea I), București, Asociația Bibliotecarilor din România, 2014.
8. Mihai Regneală (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. II (Partea a II-a), București, Asociația Bibliotecarilor din România, 2016.
9. Raluca Constantinescu, Ionuț Dănăilă, *Manual ECDL Calcul tabelar – Microsoft Excel 2016*, ECDL ROMANIA, 2017.
10. Elisabeta Faiciuc, *Sextil Pușcariu. Biobibliografie*, Cluj-Napoca, Clusium – Muzeul Limbii Române, 2000.